Mitteilungsblatt
der Montanuniversität Leoben

257. Stück | Ausgegeben am 25.08.2026 | Studienjahr 2025/2026

297. Stellenausschreibung – Verlängerung der Bewerbefrist – Im Büro des Rektors der Montanuniversität Leoben gelangt die Stelle eines Juristen (m/w/d) zur Besetzung – Referenznummer: 2608APA

Willst Du mit uns Berge versetzen?

Die Montanuniversität Leoben ist eine moderne Lehr- und Forschungsstätte und bietet sehr gute Voraussetzungen für Karrieren in wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Berufsfeldern.

Im Büro des Rektors der Montanuniversität Leoben gelangt die Stelle eines Juristen (m/w/d) zur Besetzung.

Für diese Position ist gemäß dem Kollektivvertrag für Arbeitnehmer*innen (m/w/d) der Universitäten die **Verwendungsgruppe IVb** (€ 3.776,10 brutto, 14x jährlich Vollzeit auf Basis von 40 Wochenstunden) vorgesehen, die tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung.

Vorgesehener Dienstantritt: **September/ Oktober 2026**
Beschäftigungsdauer: **Karenzvertretung**
Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: **40 Wochenstunden**

Aufgabenbereich:
- Legistik in der Satzung und in den Verordnungen der Montanuniversität Leoben
- Mitwirkung bei der Erlassung von internen Richtlinien
- Rechtliche Beratung und Unterstützung der Organe (Rektorat, Senat, Unirat etc.) und der Verwaltungseinheiten der Universität durch entscheidungsvorbereitende Informationssammlung und – aufbereitung
- Selbständige Bearbeitung juristischer Fragestellungen primär aus den Bereichen Organisations- und Studienrecht
- Selbständige Durchführung von Verwaltungsverfahren nach dem AVG
- Konzipieren von Bescheiden
- Begutachtung von Gesetzes- und Verordnungsentwürfen
- Bearbeitung von Meldungen im HinweisgeberInnenschutzportal
- Studienrechtliche Prüfung von Kooperationsverträgen mit in- und ausländischen Universitäten
- Studienrechtliche Begutachtung von Curricula

Anstellungsvoraussetzungen:
- Abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Studium
- Profunde Kenntnisse des öffentlichen Rechts und/oder der administrativen Abläufe an einer Universität
- Erfahrung mit universitären Strukturen und der österreichischen Bildungslandschaft von Vorteil
- Sehr gutes sprachliches Ausdrucksvermögen, verhandlungssicher in Wort und Schrift (Deutsch und Englisch)
- Hohes Maß an Flexibilität, Einsatzbereitschaft sowie Selbständigkeit und Belastbarkeit
- Ausgeprägte Lösungsorientierung und Teamfähigkeit
- Hohes Maß an Lernbereitschaft

Wir bieten zahlreiche Benefits, unter anderem:

- Interessantes, vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Gute öffentliche Erreichbarkeit mit Zug und Bus
- Flexible Arbeitszeit/ Gleitzeit (bezahlte Mittagspause), Homeoffice
- Familienfreundliche Rahmenbedingungen
- Arbeitsmedizinische Leistungen
- Gesundheitstag/Gesundheitsförderung
- Universitätssportprogramm
- Einkaufsvergünstigungen
- Sprachförderung

Referenznummer: 2608APA
Ende der Bewerbefrist: 08.09.2026

Personen mit Behinderung oder chronischen Erkrankungen, welche die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Um eine geschlechtsneutrale Formulierung zu gewährleisten, werden geschlechterspezifische Artikel, Pronomen und Adjektive im Text abgekürzt dargestellt.

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden. Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Die Montanuniversität Leoben strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen.

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte unser Online Bewerbungsformular auf der Homepage: https://www.unileoben.ac.at/jobs

Der Rektor

Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.mont. Dr.-Ing.E.h. Dr.h.c. mult. Peter Moser

Impressum und Offenlegung (gemäß MedienG):
Medieninhaberin, Herausgeberin und Herstellerin: Montanuniversität Leoben, Franz Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.
Verlags- und Herstellungsort: Leoben. Anschrift der Redaktion: Büro des Rektorates, Franz Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.
Unternehmensgegenstand: Erfüllung von Aufgaben gemäß § 3 Universitätsgesetz 2002, BGBl. I Nr. 120/2002 idgF. Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%. Grundlegende Richtung: Information der Öffentlichkeit in Angelegenheiten der Forschung und Lehre sowie der Organisation und Verwaltung der Montanuniversität Leoben sowie Veröffentlichung von Informationen nach § 20 Abs. 6 Universitätsgesetz 2002 idgF. Namen der vertretungsbefugten Organe der Medieninhaberin: Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.mont. Dr.-Ing.E.h. Dr.h.c. mult. Peter Moser, Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.mont. Helmut Antrekowitsch, Assoz.Prof. Mag. Dr.rer.soc.oec. Christina Holweg, Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.techn. Thomas Prohaska, Dr. Manuela Raith, MBA