

**238. Stellenausschreibung: 1 Arbeitsplatz für eine/n vollbeschäftigte/n Universitätsassistentin/en am Lehrstuhl für Kunststoffverarbeitung im Department Kunststofftechnik - Referenznummer: 2009WPR**

**1 Arbeitsplatz** für eine/n vollbeschäftigte/n Universitätsassistentin/en am Lehrstuhl für Kunststoffverarbeitung im Department Kunststofftechnik ab 01.12.2020 in einem auf 3 Jahre befristeten Arbeitsverhältnis. Gehaltsgr. B1 nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: € 2.929,00 für 40 Wochenstunden (14 x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung.

**Voraussetzungen:**

- Abgeschlossenes technisches Universitätsstudium auf dem Gebiet der Kunststofftechnik (Dipl.-Ing. / MSc.) oder gleichwertige Ausbildung im Sinne der erwünschten Qualifikationen
- Fundierte Kenntnisse in der Kunststofftechnik, im Besonderen im Bereich des Compoundierens, Recycling, Materialcharakteristik und -auswahl, Prozesstechnik
- Mehrjährige Erfahrung in der Industrie auf dem Gebiet des Projektmanagements, im Erstellen von Projektanträgen und gute Kontakte in die Recyclingbranche
- Nachweis von fachübergreifendem Arbeiten
- Sehr gute schriftliche und mündliche Deutschkenntnisse
- Sehr gute schriftliche und mündliche Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit Standard-PC-Software (MS Office)

**Gewünschte Eigenschaften:** Eigeninitiative und Verantwortung, selbstständige und systematische Arbeitsweise, Freude am interdisziplinären Arbeiten, wissenschaftliche Neugierde, hohe Weiterbildungsbereitschaft, humorvoll, Team- und Kommunikationsfähigkeit und Fähigkeit zum Aufbau und zur Erweiterung eines Netzwerkes zu relevanten Industriebetrieben.

**Aufgabengebiete:**

Sie übernehmen die selbstständige wissenschaftliche Bearbeitung von Fragestellungen zum Thema Recycling und Digitalisierung.

Zu Ihren Aufgaben gehört die Planung, Durchführung, Auswertung und Koordination der theoretisch wissenschaftlichen und experimentellen Arbeiten. Vertiefend sind Aspekte des Qualitätsmanagements entlang der Wertschöpfungskette eines Recyclingsprozesses zu bearbeiten. Weiters gehören allgemeine Arbeitsaufgaben im Rahmen der Lehrstuhlorganisation, z.B. Mitarbeit in der Lehre, Betreuung akademischer Arbeiten, Verfassen von wissenschaftlichen Publikationen zu Ihren Aufgaben sowie die Mitwirkung in Projekten mit gleichermaßen grundlagen- und anwendungsorientierten Fragestellungen. Zum Aufbau eines Recycling- und Digitalisierungsschwerpunktes sollen Förderanträge mit entsprechenden Inhalten bei nationalen und internationalen Fördergebern gestellt werden.

Es besteht die Möglichkeit zur Anfertigung einer Dissertation.

**Referenznummer: 2009WPR**

**Ende der Bewerbungsfrist: 21.10.2020**

Die Montanuniversität Leoben strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen.

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte unser Online Bewerbungsformular auf der Homepage:  
<https://www.unileoben.ac.at/jobs>

Der Rektor:  
Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.techn. Dr.h.c. Wilfried Eichlseder

**Impressum und Offenlegung (gemäß MedienG):**

Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Montanuniversität Leoben, Franz Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.  
Vertretungsbefugtes Organ des Medieninhabers: Rektor Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. Dr.h.c. Wilfried Eichlseder. Verlags- und Herstellungsort: Leoben. Anschrift der Redaktion: Zentrale Dienste der Montanuniversität Leoben, Franz-Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.  
Unternehmensgegenstand: Erfüllung von Aufgaben gemäß § 3 Universitätsgesetz 2002, BGBl. I Nr. 120/2002 in der jeweils geltenden Fassung. Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%. Grundlegende Richtung: Information der Öffentlichkeit in Angelegenheiten der Forschung und Lehre sowie der Organisation und Verwaltung der Montanuniversität Leoben sowie Veröffentlichung von Informationen nach § 20 Abs. 6 Universitätsgesetz 2002.