

-
281. Stellenausschreibung: 1 Arbeitsplatz für eine/n halbbeschäftigte/n Senior Lecturer am Lehrstuhl für Computational Geometry im Department Mathematik und Informationstechnologie – Referenznummer: 2108WPC
282. Stellenausschreibung: 1 Stelle für einen vollbeschäftigten Forschungsmanager/Projektmanager (m/w/d) am Außeninstitut der Montanuniversität Leoben - Referenznummer: 2108APB
283. Stellenausschreibung: 1 Stelle für einen vollbeschäftigten Technologie- und Innovationsmanager (m/w/d) am Außeninstitut der Montanuniversität Leoben - Referenznummer: 2108APC
284. Stellenausschreibung: 1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Projektmitarbeiter/in (m/w/d) für die Zentralen Dienste – Bereich Internationale Beziehungen und interuniversitäre Zusammenarbeit an der Montanuniversität Leoben - Referenznummer: 2108APD
285. Stellenausschreibung: 1 Stelle (Ersatzkraft) für eine/n vollbeschäftigte/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Zentralen Dienste – Bereich Internationale Beziehungen und interuniversitäre Zusammenarbeit an der Montanuniversität - Referenznummer: 2108APE

-
281. Stellenausschreibung: 1 Arbeitsplatz für eine/n halbbeschäftigte/n Senior Lecturer am Lehrstuhl für Computational Geometry im Department Mathematik und Informationstechnologie – Referenznummer: 2108WPC

1 Arbeitsplatz für eine/n halbbeschäftigte/n Senior Lecturer am Lehrstuhl für Computational Geometry im Department Mathematik und Informationstechnologie ab voraussichtlich 01.10.2021 in einem auf 3 Jahre befristeten Arbeitsverhältnis.

Gehaltsgr. B1 nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: € 2.971,50 für 40 Wochenstunden (14 x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung.

Voraussetzungen: Abschluss eines mathematischen Universitätsstudiums, einschl. Lehramtsstudien (Diplom- bzw. Masterabschluss), besondere Kenntnisse im Bereich der Geometrie, Lehrerfahrung

Erwünschte Zusatzqualifikationen: sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, Erfahrung in der Benützung digitaler Medien

Referenznummer: 2108WPC

Ende der Bewerbungsfrist: 30.08.2021

282. Stellenausschreibung: 1 Stelle für einen vollbeschäftigten Forschungsmanager/Projektmanager (m/w/d) am Außeninstitut der Montanuniversität Leoben - Referenznummer: 2108APB

1 Stelle für einen vollbeschäftigten **Forschungsmanager/Projektmanager** (m/w/d) am Außeninstitut der Montanuniversität Leoben zum ehestmöglichen Zeitpunkt in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis. Verw.Gr. IVa nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: 2.711,90 € für 40 Wochenstunden (14x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitspezifischer Vorerfahrung.

Als Schnittstelle zur Wirtschaft und zu anderen Forschungsinstitutionen ist das Außeninstitut nicht nur für den Wissens- & Technologietransfer der Universität und universitäre Ausgründungen, sondern auch für das Projektmanagement von europäischen/internationalen Forschungsprojekten, die Förderungsberatung, das Patentmanagement, sowie für die Organisation von unternehmensbezogenen Weiterbildungsprogrammen verantwortlich.

In diesem Zusammenhang dient das Außeninstitut allen Forschenden der Montanuniversität Leoben als erste Anlaufstelle für Services rund um das Thema „geförderte“ Forschung.

Kernaufgaben:

- Forschungsförderungsberatung und Unterstützung bei der Antragstellung von nationalen und internationalen Förderprogrammen (wobei der Schwerpunkt auf europäischen Förderprogrammen liegen wird)
- Koordination bzw. Mitarbeit bei der Konzeption und Erstellung von hochkompetitiven Projektanträgen, eigenverantwortliche Gestaltung von vor allem nicht wissenschaftlichen Antragsteilen
- Eigenverantwortliche Durchführung von diversen Projektmanagementaktivitäten
- Kommunikation mit nationalen, europäischen und internationalen Partnern sowie Förderorganisationen
- Entwicklung, Organisation und Betreuung von Informationsveranstaltungen in unterschiedlichen Formaten

Anforderungen:

- Abgeschlossenes technisches, natur- oder wirtschaftswissenschaftliches Master- oder Doktoratsstudium bzw. einer anderen Fachrichtung in Kombination mit einem hohen technischen/wirtschaftlichen Verständnis
- Erste Erfahrungen in der Wirtschaft oder im universitären Umfeld sind von Vorteil
- Längerer Auslandsaufenthalt in einem englischsprachigen Land bzw. Erfahrung im internationalen Bereich sind von Vorteil
- Exzellente Kenntnisse in deutscher und englischer Sprache (schriftlich und mündlich)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, insbesondere Excel, Word, PowerPoint)
- Hohe Motivation, Eigeninitiative und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Selbständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Ausgezeichnete Projektmanagement-Skills sowie sehr gute Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten
- Reisebereitschaft
- Professionelles Auftreten und Verhandlungsgeschick sowie Freude am Umgang mit Projektpartnern aus verschiedensten Fachrichtungen und Ländern

Männliche Bewerber nur nach abgeschlossenem Präsenz-/Zivildienst.

Referenznummer: 2108APB

Ende der Bewerbungsbefrist: 30.08.2021

283. Stellenausschreibung: 1 Stelle für einen vollbeschäftigten Technologie- und Innovationsmanager (m/w/d) am Außeninstitut der Montanuniversität Leoben - Referenznummer: 2108APC

1 Stelle für einen vollbeschäftigten **Technologie- und Innovationsmanager** (m/w/d) am Außeninstitut der Montanuniversität Leoben zum ehestmöglichen Zeitpunkt in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis. Verw.Gr. IVa nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: 2.711,90 € für 40 Wochenstunden (14x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung.

Als Schnittstelle zur Wirtschaft und zu anderen Forschungsinstitutionen ist das Außeninstitut nicht nur für den Wissens- & Technologietransfer der Universität und universitäre Ausgründungen, sondern auch für das Projektmanagement von europäischen/internationalen Forschungsprojekten, die Förderungsberatung, das Patentmanagement, sowie für die Organisation von unternehmensbezogenen Weiterbildungsprogrammen verantwortlich.

In diesem Zusammenhang ist das Außeninstitut auch in das Projekt "European University Alliance on Responsible Consumption and Production" eingebunden. D.h. die Montanuniversität Leoben koordiniert diese transnationale Allianz von mehreren europäischen Universitäten, die vor allem die Qualität und Wettbewerbsfähigkeit der europäischen Hochschulbildung revolutionieren soll.

Kernaufgaben:

- Mitarbeit an der operativen Umsetzung der Initiative „European University Alliance on Responsible Consumption and Production“
- Durchführung von Aktivitäten des Innovationsmanagements und Technologietransfers
- Beratung von Projektpartnern, Wissenschaftlern, Unternehmensgründern und Industrieunternehmen zu Innovations- und Transferthemen
- Ausbau und Pflege des Firmennetzwerkes in relevanten Technologiebereichen
- Entwicklung, Planung und Durchführung von transferrelevanten Informations-, Netzwerk- und Weiterbildungsveranstaltungen

Anforderungen:

- Abgeschlossenes technisches oder naturwissenschaftliches Master- oder Doktoratsstudium bzw. einer anderen Fachrichtung in Kombination mit einem hohen technischen Verständnis
- Erste Berufserfahrung im Bereich Wissenschaft, Innovationsmanagement oder Technologietransfer ist von Vorteil
- Strukturierte, selbstständige, flexible sowie service- und zielgruppenorientierte Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Organisationstalent, Engagement und Teamfähigkeit
- Interesse an interdisziplinären, technologischen und ökonomischen Fragestellungen
- Netzwerkkompetenz, ausgeprägte Kommunikationsstärke, sowie ein souveränes persönliches Auftreten
- Reisebereitschaft
- Exzellente Sprachkenntnisse (Deutsch und Englisch) - Verhandlungssicher in Wort und Schrift
- Gute MS-Office Anwendungskennntnisse

Männliche Bewerber nur nach abgeschlossenem Präsenz-/Zivildienst.

Referenznummer: 2108APC

Ende der Bewerbungsbefrist: 30.08.2021

284. Stellenausschreibung: 1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Projektmitarbeiter/in (m/w/d) für die Zentralen Dienste – Bereich Internationale Beziehungen und interuniversitäre Zusammenarbeit an der Montanuniversität Leoben - Referenznummer: 2108APD

1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Projektmitarbeiter/in (m/w/d) für die Zentralen Dienste – Bereich Internationale Beziehungen und interuniversitäre Zusammenarbeit an der Montanuniversität Leoben zum ehestmöglichen Termin befristet auf 1 Jahr mit Verlängerungsmöglichkeit.

Verw.Gr. IVa nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: 2.711,90 € für 40 Wochenstunden (14x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitspezifischer Vorerfahrung.

Kernaufgaben:

European Universities sollen eine neue Form der Kooperation zwischen Hochschuleinrichtungen darstellen, mit dem langfristigen Ziel die Exzellenz des Europäischen Hochschulraumes zu stärken und letztlich die European Education and Research Area zu verwirklichen.

Als Projektmanager*in im Team des RE-EURECA-PRO-Projekts übernehmen Sie die Aufgabe der selbstständigen Koordination und Umsetzung von Inhalten der Arbeitspakete innerhalb des Projekts. Diese beschäftigen sich mit der Implementierung der Kommunikationsstrategie und Projektidentität des Konsortiums sowie der Erarbeitung von kognitiven und praktischen Modellen der interdisziplinären Zusammenarbeit und der Harmonisierung und Entwicklung von gemeinsamen interdisziplinären Forschungsansätzen auf europäischer Ebene.

Sie sind alleinverantwortlich für die zeitliche und qualitätsvolle Umsetzung der Arbeitspaketinhalte und arbeiten dabei in enger Kooperation mit anderen internen und externen Koordinatoren für weitere Teile des Projekts. Sie sind hauptverantwortlich für das Einholen der notwendigen Informationen und die Einbindung relevanter interner und externer Stakeholder, um Ihre Agenden erfolgreich zu implementieren. Sie stehen in permanenter Kommunikation mit den relevanten externen Projektpartnern in ihrem Bereich. Sie qualitätssichern den internen Fortschritt der Umsetzung innerhalb der Arbeitspakete und garantieren die Einhaltung der Deadlines der internen Deliverables. Sie stehen dabei in enger Abstimmung mit dem Projektteam und der Leitung des Projekts, sowie der Leitung des International Office.

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im geisteswissenschaftlichen, wirtschaftswissenschaftlichen oder naturwissenschaftlichen Bereich bis zu 6 Semester
- Erfahrung im Projektmanagement vorzugsweise im internationalen Kontext oder in Bezug auf internationale Angelegenheiten und der Organisation von Prozessen
- Medienkenntnisse im Bereich Marketing und Social Media
- Exzellente Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Längere Auslandsaufenthalte im englischsprachigen Raum wünschenswert
- Beherrschung der gängigen Softwarelösungen (Word, Excel, Office, eventuell Lotus Notes)

Persönliche Anforderungen:

- Engagement und Teamfähigkeit
- Ein hohes Maß an Selbstständigkeit sowie Selbstorganisation
- Organisations- und Verhandlungsgeschick und Freude im Umgang mit verschiedensten Partnern
- Hohe Qualitäts- und Serviceorientierung, Gastfreundlichkeit
- Verständnis über die Strukturen und Abläufe an einer Universität, der Europäischen Union und Interesse an internationalen Aktivitäten in wissenschaftlichen, wirtschaftlichen und politischen Bereichen
- Reisebereitschaft sowie sehr gutes Verständnis für interkulturelle Zusammenarbeit

Männliche Bewerber nur nach abgeschlossenem Präsenz-/Zivildienst.

Referenznummer: 2108APD

Ende der Bewerbungsbefrist: 30.08.2021

285. Stellenausschreibung: 1 Stelle (Ersatzkraft) für eine/n vollbeschäftigte/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Zentralen Dienste – Bereich Internationale Beziehungen und interuniversitäre Zusammenarbeit an der Montanuniversität - Referenznummer: 2108APE

1 Stelle (Ersatzkraft) für eine/n vollbeschäftigte/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Zentralen Dienste – Bereich Internationale Beziehungen und interuniversitäre Zusammenarbeit an der Montanuniversität ab 01.11.2021 in einem befristeten Arbeitsverhältnis.

(Verw.Gr. IIIa nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: 2.147,30 € für 40 Wochenstunden (14x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung).

Aufgaben:

- Abwicklung der Outgoing Studierendenmobilität der Montanuniversität und Pflege der dementsprechenden Prozesse, Förderprogramme und Datenbanken
- Abwicklung des Correspondents Medienprojektes mit Studierenden
- Entwicklung und Implementierung von Marketing- und Disseminationsmaßnahmen zur Förderung der Internationalisierung der Montanuniversität
- Organisation und Durchführung von für die Abteilung relevanten Events
- Mitwirkung bei der Umsetzung der neuen Internationalisierungsmaßnahmen laut Entwicklungsplan der Universität

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene einschlägige Ausbildung (Matura/Fachmatura oder Ähnliches),
- Exzellente Englischkenntnisse, gute Kenntnisse mindestens einer weiteren Fremdsprache.
- Längere Auslandsaufenthalte im englischsprachigen Raum wünschenswert.
- Kenntnisse und Verständnis über kulturelle Unterschiede.
- Erfahrung in internationalen Angelegenheiten, wünschenswert insbesondere im Bereich studentischer Mobilität wie z.B. Erasmus.
- Beherrschung der gängigen Softwarelösungen (Word, Excel, Office, eventuell Lotus Notes).

Persönliche Anforderungen:

- Belastbarkeit, Engagement und hohes Maß an Selbstständigkeit sowie Selbstorganisation.
- Pro-aktive Persönlichkeit und Teamfähigkeit.
- Verhandlungsgeschick und Freude im Umgang mit verschiedensten Partnern (Universitäten, Unternehmen, politischen Ebenen).
- Flexibilität im Aufgabenbereich und Lernbereitschaft.
- Verständnis über die Strukturen und Abläufe an einer Universität, der Europäischen Union und Interesse an internationalen Aktivitäten in wissenschaftlichen, wirtschaftlichen und politischen Bereichen.
- Reisebereitschaft.

Männliche Bewerber nur nach abgeschlossenem Präsenz-/Zivildienst.

Referenznummer: 2108APE

Ende der Bewerbungsbefrist: 30.08.2021

Die Montanuniversität Leoben strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen.

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte unser Online Bewerbungsformular auf der Homepage: <https://www.unileoben.ac.at/jobs>

Der Rektor:
Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.techn. Dr.h.c. Wilfried Eichlseder

Impressum und Offenlegung (gemäß MedienG):

Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Montanuniversität Leoben, Franz Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.
Vertretungsbefugtes Organ des Medieninhabers: Rektor Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. Dr.h.c. Wilfried Eichlseder. Verlags- und Herstellungsort: Leoben. Anschrift der Redaktion: Zentrale Dienste der Montanuniversität Leoben, Franz-Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.
Unternehmensgegenstand: Erfüllung von Aufgaben gemäß § 3 Universitätsgesetz 2002, BGBl. I Nr. 120/2002 in der jeweils geltenden Fassung. Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%. Grundlegende Richtung: Information der Öffentlichkeit in Angelegenheiten der Forschung und Lehre sowie der Organisation und Verwaltung der Montanuniversität Leoben sowie Veröffentlichung von Informationen nach § 20 Abs. 6 Universitätsgesetz 2002.